

NAŘÍZENÍ ŘEDITELE

Střední průmyslové školy Ostrov, příspěvková organizace

č. j. 669/2017/SPS

**Organizace závěrečných zkoušek
ve školním roce 2016/2017 – dodatek k č.j.641**

Zpracoval	Ing. Dana Ptáčková
Vydal	Ing. Pavel Žemlička, ředitel školy
Počet stran	7
Počet příloh	0
Účinnost od	6.3.2017
Originál uložen	Ing. Dana Ptáčková
Elektronická podoba uložena	Intranet Střední průmyslové školy Ostrov

A. JMENOVÁNÍ ZKUŠEBNÍ KOMISE

V souladu § 74 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle příslušných ustanovení § 3 vyhl. č. 47/2005 Sb., vyhl. 126 /2011 Sb. A vyhl. 36/2014 o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, ve znění pozdějších předpisů

JMENUJI

Garantem závěrečných zkoušek: Ing. Danu Ptáčkovou

Pro obor SPŠ Ostrov tuto zkušební komisi pro závěrečné zkoušky v roce 2017:

Komise AM3

obor: Mechanik opravář motorových vozidel

Předseda: jmenován KÚ

Stálí členové zkušební komise

Předseda: jmenován KÚ
Místopředseda: Ing. Jiří Tomášek
Třídní učitel: Mgr. Vlastimil Sachl

Další členové zkušební komise

Ústní část

Učitel odborných předmětů: Ing. Bohuslav Vaněk
František Janda
Učitel odborného výcviku: Jaroslav Zmeškal
Odborník z praxe: Jiří Kolovrátek
Autoservis Kolovrátek, s. r. o.
Stará cesta 116
362 63 Dalovice u Karlových Varů

Písemná část Ing. Bohuslav Vaněk

Praktická část Milan Jungman Václav Kylsán František Petra
Jaroslav Zmeškal Tomáš Jenčík Václav Jurčík
Miroslav Drabálek Miroslav Balek Ladislav Fencel

B. POJETÍ ZKOUŠEK V ROCE 2016/2017

V souladu s § 74 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve ve znění pozdějších předpisů

STANOVUJI

následující pojetí a obsah zkoušek pro obor.

Jednotlivé samostatně klasifikované zkoušky závěrečné zkoušky se konají v pořadí:

- písemná zkouška,
- praktická zkouška z odborného výcviku
- ústní zkouška.

Písemné práce délka trvání 240 min

Písemná zkouška na papíře

Výběr témat - při realizaci písemné zkoušky na papíře vybere ředitel školy z jednotného zadání nejméně 3 témata, z nichž si žák jedno téma zvolí.

U oborů vzdělání, kde již byla témata převedena do banky úkolů, vybere ředitel nejméně 3 témata z libovolného počtu témat vygenerovaných v informačním systému.

Zkouška se skládá ze dvou částí:

Test na počítači – soubor otázek – dle JZZZ, doba trvání 60 min.

Písemka – soubor otázek – dle JZZZ, doba trvání 180

Písemná zkouška na počítači

Od školního roku 2015/2016 mohou školy v některých oborech využít elektronickou písemnou zkoušku. Aby to bylo možné, byla v informačním systému NZZ vyvinuta speciální aplikace Elektronická zkouška (e-zkouška). Autorské týmy postupně aktualizují jednotná zadání jednotlivých oborů a vytvářejí banky úloh, díky nimž je možné skládat zkoušku na počítači. Ve školním roce 2016/2017 budou takto připravena jednotná zadání přibližně ve čtyřiceti oborech vzdělání

Školy se mohou rozhodnout, zda uspořádají písemnou zkoušku pro své žáky v elektronické či papírové podobě.

Praktická zkouška z odborného výcviku

Počet témat praktické zkoušky stanoví ředitel školy. Pokud ředitel školy stanoví více než jedno téma, žák si jedno téma vylosuje.

Praktickou zkoušku koná žák nejdéle 3 dny. V jednom dni trvá praktická zkouška nejvýše 7 hodin.

Ústní zkouška

Pro ústní zkoušku stanoví ředitel školy 25 až 30 témat zahrnujících současně oblast odborné způsobilosti a profesního uplatnění žáka, z nichž si žák jedno téma vylosuje.

Příprava k ústní zkoušce trvá nejméně 15 minut a zkouška trvá nejdéle 15 minut.

Při ústní zkoušce nelze v jednom dni losovat u jedné zkušební komise dvakrát stejné téma.

C. TERMÍNOVÝ HARMONOGRAM ukončování studia formou závěrečné zkoušky ve školním roce 2016/2017

14. března 2017	ředitel školy jmenuje členy zkušební komisi
19. května 2017	oznámení klasifikace neprospívajícím žákům
26. května 2017	vydání vysvědčení
2. června 2017	písemná práce (sraz žáků v 7,45 v učebně 227)
5. – 12. 6. 2017	praktická zkouška dle rozpisu žáků
21. – 22. 6. 2017	ústní část dle rozpisu žáků (sraz žáků v 7,50 před učebnou 234)

Klasifikace a hodnocení ZZ

Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky se žákům oznámí nejpozději 1 týden před zahájením ústní zkoušky. Celkové hodnocení závěrečné zkoušky včetně hodnocení jednotlivých zkoušek oznámí žákovi předseda zkušební komise v den, ve kterém žák tuto zkoušku ukončil.

Opravné zkoušky

Termíny opravných zkoušek stanoví ředitel školy, a to v září, v prosinci daného kalendářního roku.

Termíny zveřejní ředitel školy nejméně 2 měsíce před konáním zkoušek na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Uchazeč oznámí řediteli školy písemně, ve kterém termínu podle předchozího odstavce chce opravnou zkoušku nebo náhradní zkoušku konat. Oznámení musí být doručeno řediteli školy nejpozději 1 měsíc před konáním zkoušky.

Žáci, kteří nekonali závěrečnou zkoušku v termínu z důvodu neukončení posledního ročníku vzdělávání a kteří ukončí poslední ročník vzdělávání nejpozději do 31. srpna příslušného školního roku, konají závěrečnou zkoušku v měsíci září následujícího školního roku v termínu stanoveném zkušební komisí.

4. září 2017	písemná práce
5. – 8. září 2017	praktická zkouška dle rozpisu žáků
25. září 2017	ústní část dle rozpisu žáků
1. prosince 2017	písemná práce
4. -5. prosince 2017	praktická zkouška dle rozpisu žáků
18. prosince 2017	ústní část dle rozpisu žáků

Souhrnný přehled

V souladu § 74 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se žáci před zahájením ústní zkoušky, popř. praktické zkoušky se žáci neúčastní vyučování po dobu 4 vyučovacích dnů v termínu stanoveném ředitelem školy.



Střední průmyslová škola Ostrov, příspěvková organizace

sídlo: Klínovecká 1197, 363 01 Ostrov, IČ: 70845425

dny volna k přípravě na závěrečné zkoušky	dny volna, kdy se žáci nezúčastní vyučování
29.5.- 1.6.2017	

V souladu § 75 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni, kdy úspěšně vykonal závěrečnou zkoušku. Nevykonal-li žák závěrečnou zkoušku v řádném termínu, přestává být žákem školy 30. června roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit.

Organizační zajištění závěrečných zkoušek 2016/2017

Pro řádné zabezpečení kvalitní přípravy závěrečných zkoušek a jejich nerušeného a plynulého průběhu

UKLÁDÁM

Provést následující úkony:

1. Seznámit žáky své třídy s tímto nařízením prokazatelně při třídnické hodině.

Termín: do 10.3.2017

Zodpovídá: třídní učitel

2. Vyvěsit jeden exemplář nařízení na úřední desku.

Termín: do 13.3.2017

Zodpovídá: garant závěrečných zkoušek

Důkladně se seznámit jak s tímto nařízením, tak se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších změn a doplňků, s vyhláškou MŠMT č. 47/2005 Sb., vyhl. 126 /2011 Sb. A vyhl. 36/2014 o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, ve znění pozdějších předpisů

3. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem

Termín: do 16. března 2017

Zodpovídá: členové zkušební komise

4. Vytvořit pracovní tým vedený místopředsedou zkušební komise a tvořené členy komisí.

Termín: 21. března 2016

Zodpovídá: garant závěrečných zkoušek

5. Místopředsedovi zkušební komise jako vedoucímu pracovního týmu podle předchozího bodu:

A. Připravit, zkoordinovat a projednat podrobný návrh harmonogramu všech částí zkoušek pro zkušební komisi. Harmonogram bude jmenovitě doveden až na jednotlivé členy komisí a zkušžené žáky. Úzce spolupracovat s PPK výpočetní techniky, správcem „Bakalářů“ a správcem sítě, aby bylo dosaženo vysoké úrovně materiálu.

Termín: květen 2017

Zodpovídá: garant závěrečných zkoušek

Doložka: přesný rozpis zkoušek jednotlivých žáků bude upřesněn po hodnocení příslušného klasifikačního období posledního ročníku studia. Žáci se přesný rozpis svých zkoušek dozví při vydání vysvědčení za 3. ročník.

B. Připravit potřebné tiskopisy pro práci zkušební komise (výuční list, protokoly, krabice) a dále písemné a další práce, které budou figurovat u zkoušek.

Termín: 30. května 2017

Zodpovídá: garant závěrečných zkoušek

6. Pečlivě připravit a vhodně vyzdobit (ubrusy, květiny) zkušební místnost:

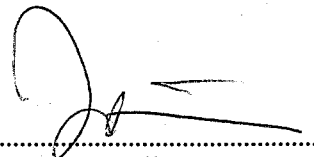
a) pro třídu AM3 učebna 234

Termín: nejpozději před zahájením ústních zkoušek 20.6.2017

Odporovídá: třídní učitel, garant závěrečných zkoušek, MP zkušební komise

7. Zajistit včasnou informovanost předsedy zkušební komise (zasláním exempláře tohoto nařízení + zvacího dopisu) a ve spolupráci s nimi zajistit potřebné ubytování podle jeho požadavku.
Termín: do 2. června 2017
Zodpovídá: p. Nováková, garant závěrečných zkoušek
8. Zajistit drobné suvenýry pro předsedu komise závěrečných zkoušek
Termín: do začátku ústní části ZZ
Zodpovídá: třídní učitel
9. Seznámit se s Uzpůsobení podmínek pro konání zkoušky.
Pokud ve škole máme žáky s uzpůsobením podmínek
Termín: do 25. března 2017
Zodpovídá: garant závěrečných zkoušek, výchovný poradce
10. Zajistit tisk protokolů, tisk vysvědčení – vysvědčení se orazítku
Zodpovídá: p. Nováková, garant závěrečných zkoušek
11. Zajistit podpisy na výučních listech – třídní učitel, ředitel školy
Termín: uvolnění ze systému
Zodpovídá: p. Nováková, ředitel školy, třídní učitelé
12. Zajistit podpisy na protokolech žáků
Třídní učitel zajistí podpisy žáků na protokolech žáků, než se jim předá výuční listy.
Termín: po předání od p. Nováková
Zodpovídá: třídní učitel, garant závěrečných zkoušek

Schválil dne 6.3.2017



Ing. Pavel Žemlička
ředitel školy

Střední průmyslová škola Ostrov,
příspěvková organizace
Klínovecká 1197, 363 01 Ostrov
IČ: 70845425 ②